



# ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, DISTRITO CAPITAL

Banco Distrital de Programas y Proyectos

## Ficha de Estadística Básica de Inversión Distrital EBI-D

### 1. IDENTIFICACION

Entidad 122 Secretaría Distrital de Integración Social  
Proyecto 1118 Gestión institucional y fortalecimiento del talento humano  
Versión 19 del 16-OCTUBRE-2018

Banco BDPP-ACEP (ADMINISTRACION CENTRAL Y ESTABLECIMIENTOS PUBLICOS)  
Estado INSCRITO el 16-Junio-2016, REGISTRADO el 16-Junio-2016  
Tipo de proyecto Desarrollo y fortalecimiento institucional  
Etapa del proyecto Inversión Ejecución

### 2. CLASIFICACION EN LA ESTRUCTURA DEL PLAN DE DESARROLLO

Plan de Desarrollo 5 Bogotá mejor para todos  
Pilar o Eje transversal 02 Pilar Democracia urbana  
Programa 16 Integración social para una ciudad de oportunidades

### 3. PARTICIPACIÓN CIUDADANA

A partir de los ejercicios de participación ciudadana en la construcción del Plan de Desarrollo Bogotá Mejor para Todos se tomaron en cuenta las distintas voces de servidores y servidoras de la Secretaria Distrital de Integración Social -SDIS que participaron en los 17 encuentros locales realizados en cada una de las localidades de la ciudad de Bogotá.

### 4. IDENTIFICACIÓN DEL PROBLEMA O NECESIDAD

Debilidad en la capacidad operativa y técnica para la prestación de los servicios de soporte de la gestión institucional y en el desarrollo integral del talento humano.

### 5. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

Este proyecto orienta sus acciones para ofrecer los servicios de soporte logístico, administrativo y técnico en la gestión institucional, así como al desarrollo integral del talento humano de la SDIS, para garantizar la prestación de los servicios en los diferentes equipamientos ubicados en las veinte (20) localidades de Bogotá, D.C.

Lo anterior, con el fin de contribuir de manera eficiente en el proceso de atención a la población más vulnerable del Distrito, cumpliendo la normatividad vigente y en el marco del Sistema Integrado de Gestión.

En este sentido el proyecto estructura su accionar a través de cinco componentes:

**Componente 1: Servicios logísticos.** Por medio de este componente se coordinan los servicios de vigilancia, aseo, cafetería, lavandería, preparación y manipulación de alimentos, transporte en diferentes modalidades, mantenimiento de bienes muebles y equipos, jardinería, fumigación, lavado de tanques, fotocopiado, suministro de piezas gráficas, artículos promocionales, materiales de papelería, entre otros.

**Componente 2: Servicios documentales.** Se realizan todas aquellas actividades administrativas y técnicas que permiten un eficiente manejo y organización de la documentación producida y recibida por la SDIS, con el propósito de garantizar su consulta, conservación y acceso desde el momento de la producción documental hasta su destino final.

**Componente 3: Servicios ambientales.** Orienta la adopción de una cultura ambiental en la Entidad, liderando las acciones relativas a la implementación del Plan Institucional de Gestión Ambiental - PIGA, gestionando a su vez diferentes programas entorno a la conservación del agua, la energía, la disposición de los residuos sólidos, la calidad del aire, y de entornos adecuados, entre otros.

**Componente 4: Servicios financieros.** Se realiza la asesoría, gestión, seguimiento y control del proceso de implementación de las normas internacionales de contabilidad para el sector público, así mismo, se gestionan todas aquellas operaciones financieras, presupuestales, contables y de tesorería, derivadas de la operación de los servicios misionales y del funcionamiento mismo de la entidad.

**Componente 5: Servicios de talento humano.** Facilita la disponibilidad de personas dedicadas a la realización de funciones o la prestación de servicios de naturaleza transversal a toda la Entidad, asegurando la realización de los procesos y actividades a cargo de diferentes áreas, tales como la Oficina de Control Interno, Oficina Asesoría Jurídica, Oficina de Asuntos Disciplinarios, Subdirección de Contratación, Subdirección Administrativa y Financiera, Dirección de Gestión Corporativa, así como los servicios en temas especializados de fortalecimiento a la gestión, brindando soporte a



# ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, DISTRITO CAPITAL

Banco Distrital de Programas y Proyectos

## Ficha de Estadística Básica de Inversión Distrital EBI-D

### IDENTIFICACION

Entidad	122 Secretaría Distrital de Integración Social
Proyecto	1118 Gestión institucional y fortalecimiento del talento humano
Versión	19 del 16-OCTUBRE-2018

la operación de los servicios misionales.

De igual manera, se implementan acciones formativas institucionales que permitan contar con un talento humano cualificado y competente, así como el desarrollo e implementación del Subsistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, con el fin de prevenir lesiones y enfermedades causadas por las condiciones de trabajo, y de un programa de pre-pensionados que permita brindar un servicio integral al talento humano de la SDIS que se encuentra próximo al retiro por pensión, incluyendo asesoría y asistencia técnica en todos sus ámbitos.

Así mismo, se determinarán las necesidades actuales y futuras de personal teniendo en cuenta su idoneidad, perfiles y competencias requeridas para garantizar el normal funcionamiento y la calidad en la prestación de los servicios de la entidad.

### 6. OBJETIVOS

Objetivo general

- 1 Fortalecer la capacidad operativa y técnica para la prestación de los servicios de soporte a la gestión institucional y el desarrollo integral del talento humano

Objetivo(s) específico(s)

- 1 Garantizar soluciones idóneas, oportunas y eficientes en materia de servicios logísticos.
- 2 Promover la apropiación, difusión y conservación de la memoria institucional de la entidad.
- 3 Promover buenas prácticas ambientales en los funcionarios de la entidad y en los usuarios de los servicios sociales.
- 4 Asegurar la calidad de la información y el manejo eficiente de la misma.
- 5 Fortalecer la gestión institucional mediante el aporte de un recurso humano suficiente, idóneo y competente, acorde a las necesidades de la Entidad.
- 6 Fortalecer el desarrollo integral del talento humano de la SDIS.

### 7. METAS

(La programación de la meta se encuentra en el Plan de Acción - Componente de inversión de la Entidad)

No.	Proceso	Magnitud	Unidad de medida	Descripción
<b>Meta(s) del Plan de Desarrollo vigente (ver ítem 2. Clasificación)</b>				
1	Implementar	100.00	porcentaje	de las soluciones en materia de servicios logísticos para la atención eficiente y oportuna de las necesidades operativas de la Entidad
2	Implementar el	45.92	por ciento	del subsistema interno de Gestión Documental y Archivo
3	Gestionar la implementación del	100.00	por ciento	de los lineamientos ambientales en las unidades operativas activas de la entidad
4	Implementar	100.00	por ciento	de las normas internacionales de contabilidad para el sector público
5	Garantizar	100.00	por ciento	del recurso humano para atender las necesidades de la entidad
6	Realizar	1.00	proceso	de reorganización institucional del Talento Humano
7	Incluir	100.00	por ciento	del talento humano vinculado a los procesos formativos institucionales
8	Diseñar e implementar	1.00	subsistema	de Seguridad y Salud en el Trabajo
9	Diseñar e implementar	1.00	programa	integral de pre-pensionados dirigido a funcionarios de planta de la SDIS

### 8. COMPONENTES

MILLONES DE PESOS DE 2018

Descripción	Presupuesto					Total
	2016	2017	2018	2019	2020	
Mejoramiento y mantenimiento locativo sedes administrativas gestión social integral	187	947	724	570	182	2,610
mejoramiento y mantenimiento locativo sedes adultez	11	30	21	18	8	88
mejoramiento y mantenimiento locativo sedes juventud	7	20	14	14	28	83



# ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, DISTRITO CAPITAL

Banco Distrital de Programas y Proyectos

## Ficha de Estadística Básica de Inversión Distrital EBI-D

### IDENTIFICACION

Entidad 122 Secretaría Distrital de Integración Social  
 Proyecto 1118 Gestión institucional y fortalecimiento del talento humano  
 Versión 19 del 16-OCTUBRE-2018

Descripción	Presupuesto					Total
	2016	2017	2018	2019	2020	
mejoramiento y mantenimiento locativo sedes familia	8	23	27	218	8	284
mejoramiento y mantenimiento locativo sedes adulto mayor	11	75	69	103	245	503
mejoramiento y mantenimiento locativo sedes primera infancia	339	568	405	300	5	1,617
adquisición de maquinaria y equipos gestión social integral	45	0	0	0	0	45
materiales y suministros gestión social integral	1,546	1,882	1,654	3,026	1,251	9,359
muebles y enseres gestión social integral	285	539	236	60	0	1,120
mejoramiento y mantenimiento de bienes muebles y enseres primera infancia	482	459	419	543	465	2,368
mejoramiento y mantenimiento de bienes muebles y enseres juventud	16	14	16	60	14	120
mejoramiento y mantenimiento de bienes muebles y enseres adultez	30	41	35	70	28	204
mejoramiento y mantenimiento de bienes muebles y enseres familia	330	457	396	375	313	1,871
mejoramiento y mantenimiento de bienes muebles y enseres adulto mayor	59	89	110	314	54	626
mejoramiento y mantenimiento de bienes muebles y enseres gestión social integral	582	712	868	761	519	3,442
Gastos de transporte familia	0	746	931	2,019	1,006	4,702
gastos de transporte adulto mayor	0	303	1,211	1,948	1,048	4,510
gastos de transporte primera infancia	0	5,500	5,432	6,159	3,354	20,445
gastos de transporte infancia	0	587	659	1,562	851	3,659
gastos de transporte juventud	0	8	11	86	46	151
gastos de transporte adultez	0	752	935	2,382	1,298	5,367
gastos de transporte gestión social integral	119	7,175	7,875	9,524	4,905	29,598
otros gastos operativos gestión social integral	56	181	269	208	408	1,122
servicio de cafetería, limpieza locativa y preparación de alimentos primera infancia	9,580	24,711	30,061	28,506	31,117	123,975
servicio de cafetería, limpieza locativa y preparación de alimentos infancia	332	1,056	864	955	1,078	4,285
servicio de cafetería, limpieza locativa y preparación de alimentos adolescencia	32	166	238	236	103	775
servicio de cafetería, limpieza locativa y preparación de alimentos juventud	95	529	351	409	308	1,692
servicio de cafetería, limpieza locativa y preparación de alimentos adultez	173	554	1,048	612	565	2,952
servicio de cafetería, limpieza locativa y preparación de alimentos adulto mayor	411	877	1,934	3,383	1,335	7,940
servicio de cafetería, limpieza locativa y preparación de alimentos familia	743	1,986	3,539	3,066	2,413	11,747
servicio de cafetería, limpieza locativa y preparación de alimentos gestión social integral	1,107	2,894	6,048	8,182	3,594	21,825
servicios públicos gestión social integral	21	27	41	37	27	153
vigilancia primera infancia	9,757	19,597	22,952	14,230	20,263	86,799
vigilancia infancia	433	1,038	1,269	888	899	4,527
vigilancia adolescencia	134	284	368	240	277	1,303
vigilancia juventud	167	1,403	1,464	1,194	346	4,574
vigilancia adultez	200	1,073	1,299	2,534	415	5,521
vigilancia adulto mayor	266	1,631	3,158	3,149	553	8,757



# ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, DISTRITO CAPITAL

Banco Distrital de Programas y Proyectos

## Ficha de Estadística Básica de Inversión Distrital EBI-D

### IDENTIFICACION

Entidad 122 Secretaría Distrital de Integración Social  
 Proyecto 1118 Gestión institucional y fortalecimiento del talento humano  
 Versión 19 del 16-OCTUBRE-2018

Descripción	Presupuesto					Total
	2016	2017	2018	2019	2020	
vigilancia familia	766	2,857	3,465	2,480	1,591	11,159
vigilancia gestión social integral	2,664	11,414	15,345	13,231	5,533	48,187
asesorías, consultorias asociadas al sector gestión social integral	342	953	501	497	126	2,419
educación, formación, capacitación y entrenamiento gestión social integral	571	301	1,500	0	441	2,813
impresos, publicación, divulgación y eventos culturales gestión social integral	307	554	771	630	519	2,781
pago de personal de planta para desarrollar funciones relacionadas con la gestión social integral	64,133	117,094	123,423	131,180	109,053	544,883
personal contratado para apoyar las actividades propias de los proyectos de inversión de la entidad gestión social integral	786	10,951	12,999	13,504	9,022	47,262
apoyo a la gestión social integral	0	7,813	707	1,726	996	11,242
Materiales y suministros familia	0	83	108	86	0	277
Materiales y suministros adulto mayor	0	64	80	104	0	248
Materiales y suministros juventud	0	0	2	2	0	4
otros gastos operativo familia	0	57	82	72	0	211
Impresos, publicación, divulgación y eventos culturales familia	0	83	114	103	0	300
Impresos, publicación, divulgación y eventos culturales adulto mayor	0	77	96	96	0	269
Adquisición de equipos de cómputo, comunicación y redes de sistemas gestión social integral	0	960	700	0	0	1,660
Apoyo técnico, operativo y logístico para la realización de eventos de divulgación institucional	0	724	793	461	0	1,978
Otros gastos servicios profesionales arl	0	0	1	1	0	2

### 9. FLUJO FINANCIERO

Ejecutado Planes anteriores	CIFRAS EN MILLONES DE PESOS DEL AÑO 2018					HORIZONTE REAL DEL PROYECTO (años) 5	
	2016	2017	2018	2019	2020	Total Proyecto	
\$0	\$97,133	\$232,919	\$257,638	\$262,114	\$206,610	\$1,056,414	

### 10. POBLACION OBJETIVO

Año	Grupo de etario	Hombres	Mujeres	Total	Descripcion
2016	z. Grupo etario sin definir	N/A	N/A	11,413	servidores públicos de planta y contratistas
2017	z. Grupo etario sin definir	N/A	N/A	11,413	servidores públicos de planta y contratistas
2018	z. Grupo etario sin definir	N/A	N/A	11,413	servidores públicos de planta y contratistas
2019	z. Grupo etario sin definir	N/A	N/A	11,413	servidores públicos de planta y contratistas
2020	z. Grupo etario sin definir	N/A	N/A	11,413	servidores públicos de planta y contratistas



# ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, DISTRITO CAPITAL

Banco Distrital de Programas y Proyectos

## Ficha de Estadística Básica de Inversión Distrital EBI-D

### IDENTIFICACION

Entidad 122 Secretaría Distrital de Integración Social  
Proyecto 1118 Gestión institucional y fortalecimiento del talento humano  
Versión 19 del 16-OCTUBRE-2018

### 11. LOCALIZACIÓN GEOGRAFICA

Código Descripción localización

- 01 Usaquen
- 02 Chapinero
- 03 Santa Fe
- 04 San Cristobal
- 05 Usme
- 06 Tunjuelito
- 07 Bosa
- 08 Kennedy
- 09 Fontibon
- 10 Engativa
- 11 Suba
- 12 Barrios Unidos
- 13 Teusaquillo
- 14 Los Martires
- 15 Antonio Narino
- 16 Puente Aranda
- 17 La Candelaria
- 18 Rafael Uribe Uribe
- 19 Ciudad Bolivar
- 20 Sumapaz
- 77 Distrital

### 12. ESTUDIOS QUE RESPALDAN LA INFORMACION BASICA DEL PROYECTO

Estudio	Nombre entidad estudio	Fecha estudio
1 Diagnóstico de necesidades de unidades operativas, según Estudios de Sector	Secretaria de Integracion Social	30-04-2016
2 Guía para la construcción y estandarización de la cadena de valor	Dirección Nacional de planeación	01-05-2013

### 13. PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL - ESTRATEGIAS

### 14. PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL - PLANES MAESTROS

POT - Decreto 190/2004  
Sin asociar

### 15. OBSERVACIONES

22/09/2017: Se actualiza numero de extension de la Direccion de Analisis y Diseño Estrategico  
21/02/2018: Se actualiza componentes y flujo financiero 2016 y 2017 por deflactacion vigencia 2018.  
09/04/2018: Se actualiza componentes y flujo financiero 2018 de acuerdo a las reprogramaciones presupuestales del proyecto efectuadas durante el primer trimestre de 2018.  
16/07/2018: Se actualiza el componente y flujo financiero 2018 en coherencia con las reprogramaciones presupuestales del proyecto durante el segundo trimestre de 2018. Se actualiza el nombre gerente del proyecto.  
16/08/2018: Se actualiza el componente y flujo financiero 2018 y 2019, en cohrencia con los movimientos presupuestales del proyecto durante el tercer trimestre de 2018 y por el anteproyecto de presupuesto 2019 conforme a la cuota asignada a la Entidad. También se actualiza el nombre del actual Gerente del proyecto.



# ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, DISTRITO CAPITAL

Banco Distrital de Programas y Proyectos

## Ficha de Estadística Básica de Inversión Distrital EBI-D

### IDENTIFICACION

Entidad 122 Secretaría Distrital de Integración Social  
Proyecto 1118 Gestión institucional y fortalecimiento del talento humano  
Versión 19 del 16-OCTUBRE-2018

### 16. GERENCIA DEL PROYECTO

Nombre Jairo Andrés Revelo Molina  
Area Dirección de Gestión Corporativa  
Cargo Director  
Correo jrevelom@sdis.gov.co  
Teléfono(s) 327 9797 ext 1701 - 1702

### 17. CONCEPTO DE VIABILIDAD

#### ASPECTOS A REVISAR:

- ¿Cumple con los lineamientos para la elaboración del documento "Formulación y Evaluación de Proyectos"? SI  
¿Es coherente la solución que plantea el proyecto con el problema o situación que se pretende solucionar? SI  
¿Es competencia de la entidad / localidad ejecutar este tipo de proyectos? SI  
¿Es concordante el proyecto con los lineamientos y políticas del Plan de Desarrollo Distrital? SI  
¿Se valoraron los aportes de la ciudadanía en la formulación del proyecto? SI

#### CONCEPTO Y SUSTENTACIÓN:

¿El concepto es favorable? SI

#### Sustentación:

El proyecto es viable en el marco del Plan Distrital de Desarrollo: Bogotá Mejor para Todos en el pilar Democracia Urbana en el Programa Integración social para una ciudad de oportunidades

#### RESPONSABLE CONCEPTO:

Nombre Liliana Pulido Villamil  
Area Dirección de Análisis y Diseño Estratégico  
Cargo Directora  
Correo lpulidov@sdis.gov.co  
Teléfono 3279797 EXT 1121  
Fecha del concepto 16-JUN-2016

#### OBSERVACIONES DEL CONCEPTO:

Ninguna