



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO DIRECCIONAMIENTO POLÍTICO

FORMATO SOLICITUD A LA OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES

Código: FOR-DP-011

Versión: 3

Fecha: Memo INT 2122 -
12/01/2018

Página: 1 de 1

Esta solicitud debe ser remitida por correo electrónico a: solicitudesoac@sdis.gov.co

FECHA:	11 DE ABRIL DE 2018	RADICADO No.:	
DEPENDENCIA SOLICITANTE:	OFICINA ASESORA JURÍDICA		
OBJETIVO COMUNICATIVO:	CITACIÓN REANUDACIÓN AUDIENCIA PROCESO PRESUNTO INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO No. 3231 DE 2016		

1. Marque con una X cuál es su requerimiento:

A. Comunicación Interna

Correo interno / Mailling	<input type="checkbox"/>	Carteleras	<input type="checkbox"/>	Otros: _____	<input type="checkbox"/>
Wallpaper	<input type="checkbox"/>	Impresos y/o publicaciones	<input type="checkbox"/>		
Publicación en Intranet (indique la ruta de publicación)	<input type="checkbox"/>				

B. Comunicación Externa

Convocatoria de medios	<input type="checkbox"/>	Free press y acompañamiento a medios	<input type="checkbox"/>	Otros: _____	<input type="checkbox"/>
Comunicado de prensa	<input type="checkbox"/>				
Publicación en página WEB (indique la ruta de publicación)	<input checked="" type="checkbox"/>				

C. Asesoría en Eventos

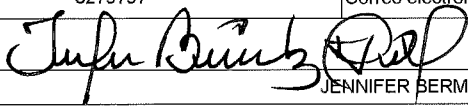
Lugar y Fecha del evento:					
Con presencia de Alcalde y/o Secretaria.	<input type="checkbox"/>	<i>Describe el apoyo a solicitar:</i>			
Con presencia de algún otro Directivo.	<input type="checkbox"/>				
Presentador y/o maestro de ceremonia.	<input type="checkbox"/>				
Préstamo de sonido.	<input type="checkbox"/>				
Eventos de otro tipo, ej.: actividades lúdicas, recreativas, académicas etc.	<input type="checkbox"/>				

D. Acciones Audiovisuales / Campañas

Diseño de campañas*	<input type="checkbox"/>	Fotografía	<input type="checkbox"/>	Revisión de piezas	<input type="checkbox"/>
Video*	<input type="checkbox"/>	Redes Sociales	<input type="checkbox"/>	Diseño de piezas comunicativas**	<input type="checkbox"/>

(*) Para estos ítems deben diligenciar el formato brief y adjuntarlo (**) Para este ítem se deben enviar textos finales en una hoja word

2. Solicitante

Nombre de quien realiza la solicitud:	JENNIFER BERMÚDEZ DUSSÁN	Firma:	Fecha sugerida para la entrega del producto solicitado: 17 de abril de 2018 hasta el 23 de abril de 2018.
Teléfono de contacto:	3279797	Correo electrónico:	
Firma, nombre y cargo del Director, Subdirector o jefe del área solicitante:	 JENNIFER BERMÚDEZ DUSSÁN JEFE OFICINA ASESORA JURÍDICA		

3. Espacio para ser diligenciado únicamente por la Oficina Asesora de Comunicaciones

Fecha de recibido:

Fecha de entrega:

Recuerde:

La divulgación en intranet, correo interno, wallpaper y página web debe ser enviada a la OAC, con un plazo mínimo de 3 días hábiles, antes de la fecha de publicación.
 Cualquier otro tipo de requerimiento tiene un plazo de ejecución mínimo de 10 días hábiles.
 No se reciben formatos sin diligenciar en su totalidad y sin el contenido.
 Tener presente que el tiempo en días corre a partir de la entrega correcta de todos los insumos, textos editables y solicitud diligenciada correctamente.
 De acuerdo con los compromisos establecidos, usted recibirá un correo con la propuesta de diseño requerido; deberá revisar, solicitar cambios si hace falta y aprobar la pieza comunicacional; si después de 3 revisiones no se ha conseguido el producto deseado, se requiere diligenciar una nueva solicitud y empezar el proceso.
 Los tiempos promedio están sujetos a la programación de trabajos previamente recibidos. No se incluyen los tiempos de revisión y aprobación.





ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN JURÍDICA

FORMATO CITACIÓN NOTIFICACIÓN
PERSONAL PARA REANUDACIÓN DE
AUDIENCIA

Código: FOR-GJ-026

Versión: 01

Fecha: Memo Int 68893 –
29/12/2017

Bogotá D.C., abril de 2018

Señor

HUGO ORLANDO CASTRO BAQUERO

Calle 59 No. 8-50 Apto. 301

Código postal: 110231

Correo electrónico: hugo078731@gmail.com – hugas_87@hotmail.com

Celular: 3115139966 – 3203263483

Ciudad

SDIS: OFICINA ASESORA JURÍDICA

USUARIO: HUGO ORLANDO CASTRO BAQUERO

Asunto: CITACIÓN

Fecha: 12/04/2018 03:46 PM

Red: SAL-31608

Fol: 1 Anx: 0

Asunto: Citación para reanudación audiencia procedimiento de imposición de sanciones, multas y declaratoria de incumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión N° 3231 de 8 de febrero de 2016.

Respetado señor:

Preséntese ante la Oficina Asesora Jurídica de la Secretaría Distrital de Integración Social, ubicada en la Carrera 7 No. 32-12 Piso 25 de la ciudad de Bogotá D.C., el día 26 de abril de 2018, a las dos y treinta de la tarde (2:30 p.m.), con el fin de reanudar la audiencia del proceso PIO-OAJ-No. 015-2017, cuya apertura se llevó a cabo el 17 de abril de 2017.

Cordial saludo,

JENNIFER BERMÚDEZ DUSSÁN

Jefe Oficina Asesora Jurídica

Con copia: Dra. Lina Maria Ladino García – Subdirectora Local Mártires de la SDIS

Proyectó: María Carolina Lozano – Abogada contratista Oficina Asesora Jurídica

Revisó: Teresa Silva- Abogada contratista Oficina Asesora Jurídica

