



# MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN

# Plan anticorrupción y de atención al ciudadano

## RESULTADOS

**100%**  
de avance en el seguimiento a las acciones del mapa de riesgos de corrupción



Gestión de riesgo de corrupción

# Plan anticorrupción y de atención al ciudadano

## RESULTADOS

**27** espacios de cualificación a **1.355** funcionarios en temas en lenguaje de señas, cultura del servicio, ley de transparencia



Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano

# Plan anticorrupción y de atención al ciudadano

## RESULTADOS

96%

de cumplimiento en requisitos de la matriz de transparencia

Metodología para la transparencia y acceso a la información



# Plan anticorrupción y de atención al ciudadano

## RESULTADOS

7

socializaciones sobre Ley Antitrámites y Ley de Transparencia  
Sensibilización a

485

servidores / funcionarios

Racionalización de trámites



# Plan anticorrupción y de atención al ciudadano

## RESULTADOS

Participación en

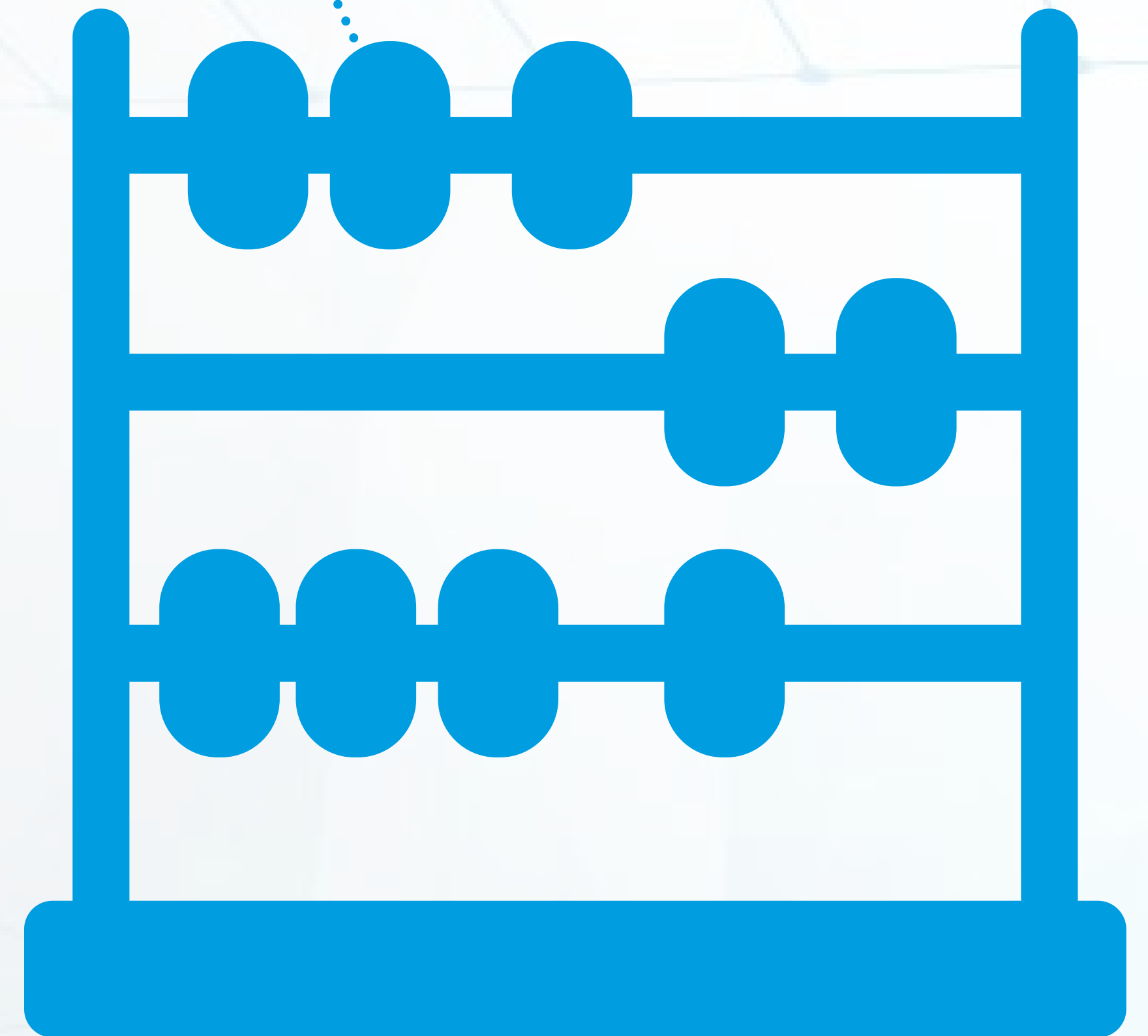
11

conversatorios de diálogos de Control Social

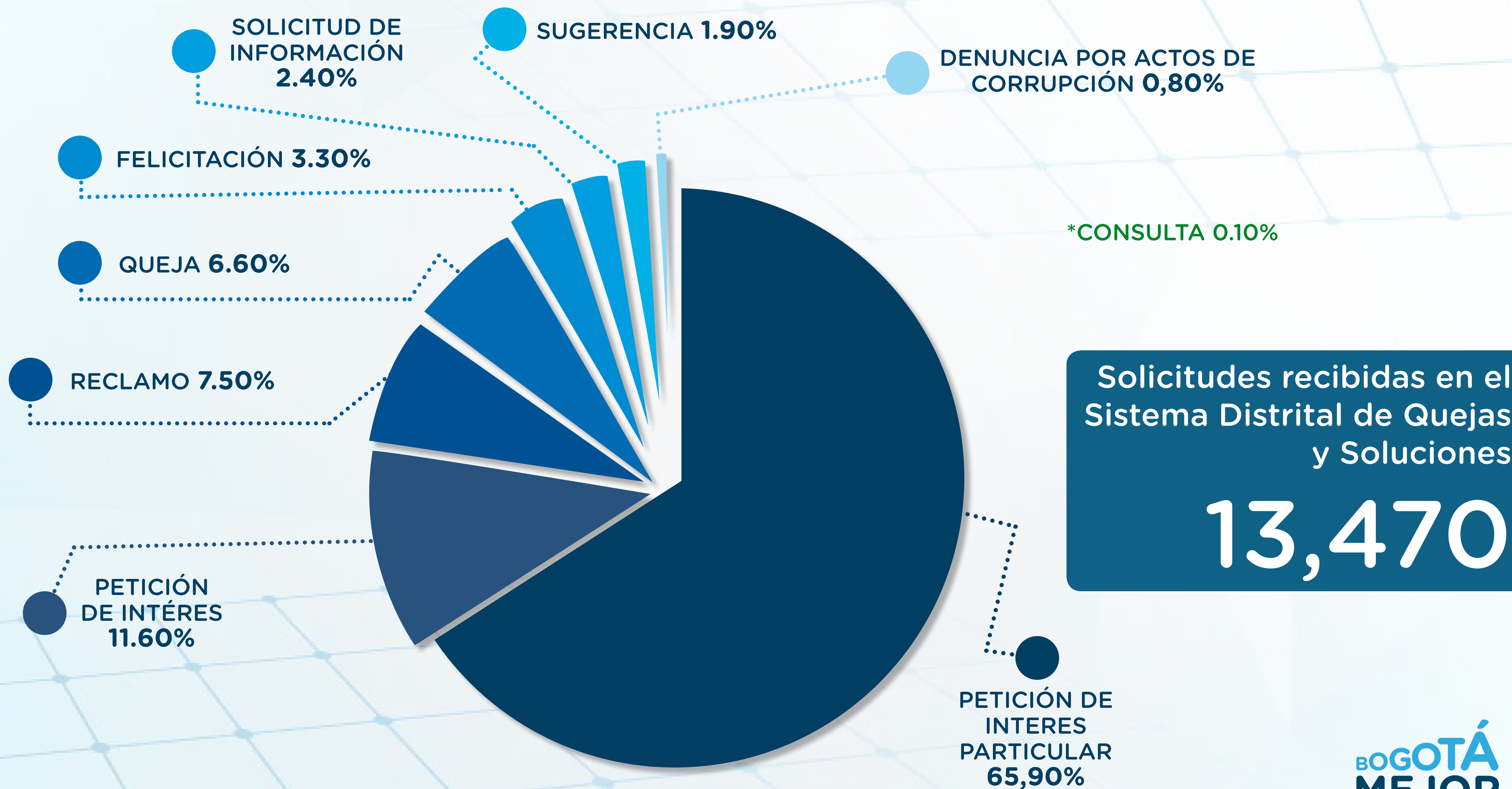
30

talleres de sensibilización, transparencia y probidad

Rendición de cuentas

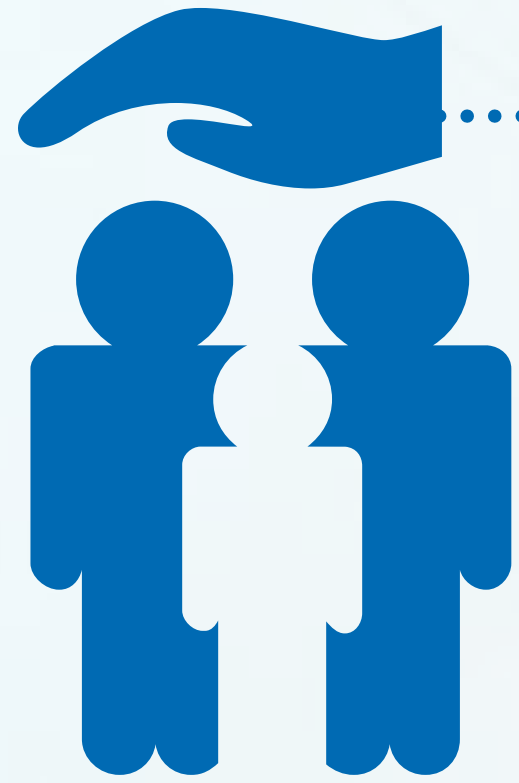


### Comportamiento del sistema distrital de Quejas y Soluciones año 2016



Solicitudes recibidas en el Sistema Distrital de Quejas y Soluciones

# 13,470



**I. BIENESTAR SOCIAL**  
9.228 Participantes  
en 17 actividades  
(servidores/as  
y sus familias)



**II. CAPACITACIÓN**  
3.388  
Participantes  
en los procesos  
formativos  
institucionales

- 474 Exámenes periódicos
- 6 jornadas de Vacunación (Hepatitis B=21, Toxoide=28, Influenza=388)
- 16 jornadas de prevención riesgo psicosocial, 1 Semana de la Salud, 15 Ferias de Servicios ARL
- 394 Inspecciones a puestos de trabajo
- 3748 personas abordadas desde el componente Psicosocial
- 2 simulacros de evacuación
- 988 personas capacitadas en Brigadas de Emergencia

**IV. PREPEN-  
SIONADOS**

391 servidores  
asesorados en  
materia pensional  
55 retiros  
voluntarios  
por pensión  
de jubilación

**III. SISTEMA DE GESTIÓN  
DE SEGURIDAD Y SALUD  
EN EL TRABAJO**





# ● Cargos de Planta total 2016

## Distribución cargos





Ahorro promedio **31,90%** por contrato. Estableciendo necesidades reales en camionetas, microbuses y papelería

Disminución en un **23%** costos mensuales. Contratación a través de marco de precios



Secretaria de Medio Ambiente - cumplimiento al PIGA con un incremento **7.93%** Al pasar de un **81,97%** año 2015 a **94,59%** año 2016



Recuperación de **\$333.6 millones**. Ejercicio de supervisión oportuna de vigencia 2015



Centralización de la documentación en físico optimizando espacios



# Eficiencia Administrativa