


<div><div><div>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</div></div><div><div>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</div></div></div> <div><div>BOGOTÁ</div><div>HUMANA</div></div>	DIRECCION DE GESTION CORPORATIVA - SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO				
	ESTUDIO Y CERTIFICACIÓN CUMPLIMIENTO REQUISITOS PARA OTORGAMIENTO DE ENCARGOS				
	TIPO DE ENCARGO: ENCARGO EN VACANCIA TEMPORAL				
SECRETARIA DISTRITAL DE INTEGRACION SOCIAL	DURACION DEL ENCARGO: Por el término de duración de la situación administrativa que dio origen a la vacante				
UBICACIÓN	IDENTIFICACION DEL EMPLEO				
Comisarias de Familia Médico Rotativo - Forense (1 Vacante)	DENOMINACION	CODIGO	GRADO	NUMERO DE CARGOS	ASIGNACION BÁSICA
	Profesional Universitario	219	14	1	\$ 2.657.932
PROPÓSITO PRINCIPAL DEL EMPLEO					
Evaluar, diagnosticar, prescribir y remitir a los pacientes que acuden a los servicios de protección de la Secretaría Distrital de Integración Social en las Unidades Operativas y Subdirecciones con el fin de mejorar la calidad de vida de la ciudadanía.					
FUNCIONES					
<div>1. Evaluar en las brigadas extra murales de detección, prevención y denuncia del maltrato infantil, violencia intrafamiliar y abuso sexual que se llevan a cabo con el equipo interdisciplinario, brindando su conocimiento profesional en la identificación de signos y síntomas de maltrato y violencia intrafamiliar, contribuyendo a la protección, defensa y restablecimiento de los derechos de los/as niños/as y jóvenes y demás participantes/as.</div> <div>2. Promover métodos de planificación y educación sexual a los adolescentes y/o población vulnerable de la localidad, a través de la comunidad escolar y barrial, de manera profesional, promoviendo el cumplimiento de la misión institucional.</div> <div>3. Efectuar visitas domiciliarias médicas, para descartar o confirmar casos de violencia intrafamiliar, maltrato infantil, abuso sexual, contribuyendo a la protección, defensa y restablecimiento de los derechos de los niños-as y jóvenes y demás participantes</div> <div>4. Efectuar junto al equipo encargado los rescates y/o allanamientos, para garantizar la protección, defensa y restablecimiento de los derechos de los niños-as y jóvenes y demás participantes</div> <div>5. Ejecutar programas y proyectos de prevención intra o extramural conjuntamente con el área interdisciplinario en materia familiar, de acuerdo a las necesidades de la comunidad, teniendo en cuenta el plan de acción anual, para cumplir con la misión institucional.</div> <div>6. Efectuar junto con el superior inmediato el psicólogo y trabajador social, equipos técnicos de estudio y evaluación de casos, para determinar las medidas convenientes, para la protección de niños y niñas, hombres, mujeres, jóvenes, adultos mayores, contribuyendo a la protección, defensa y restablecimiento de los derechos de los/as niños/as y jóvenes y demás participantes.</div> <div>7. Promover trabajo interinstitucional local, con el fin aunar esfuerzos para brindar una atención más integral a niños y niñas y a la familia, buscando el restablecimiento de los derechos vulnerados, consagrados en la Constitución Política y Código de la Infancia y la Adolescencia.</div> <div>8. Diseñar y establecer los procesos e instrumentos administrativos y operativos referentes a procedimientos para el manejo de los aspectos relacionados con la atención, evaluación, seguimiento y remisión de participantes, procurando ella mejora continua de los servicios.</div> <div>9. Proponer y promover actividades para la realización de estudios e investigaciones de la dependencia y la implementación técnica de planes y programas de atención, cumpliendo con las normas legales vigentes.</div> <div>10. Las demás que le asigne la autoridad competente y correspondan a la naturaleza del empleo.</div>					
REQUISITOS PARA EL EJERCICIO DEL EMPLEO					
TITULO: Profesional en Medicina.					
EXPERIENCIA: Treinta y Nueve (39) meses de experiencia profesional.					
REQUERIMIENTO: Tarjeta profesional en los casos reglamentados por la ley.					
<p>A continuación se presenta el estudio de verificación de requisitos para encargo de funcionarios de carrera administrativa de la Secretaria Distrital de Integración Social, basado en las disposiciones normativas emanadas de los artículos 24 y 25 de la Ley 909 y 9o del Decreto 1227 de 2005.</p> <p>La presente publicación se efectuará por el término de cinco (5) días hábiles contados a partir de su fecha de fijación. Los servidores públicos de carrera administrativa que se consideren afectados con el presente estudio o crean tener mejor derecho, podrán presentar reclamación ante la Comisión de Personal de la entidad, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo de publicación, para que ésta con base en las pruebas y argumentos presentados, determine la modificación o no del estudio.</p> <p>La Dirección de Gestión Corporativa Subdirección de Gestión y Desarrollo del Talento Humano, se permite aclarar que los requisitos tenidos en cuenta para efectuar encargos en la presente vigencia, fueron estrictamente los señalados en la normatividad vigente y establecidos en el Manual de Funciones y Competencias Laborales adoptado mediante Resolución 352 de 19 de marzo de 2015. Para tal efecto, sólo se tuvieron en cuenta los servidores que acreditaron el cumplimiento de todos los requisitos establecidos en la precitada normatividad y en relación con la calificación de quienes acreditaron nivel SOBRESALIENTE ( De 95 a 110 puntos)</p>					

Fecha de Fijación:						Fecha de Desfijación:					
Orden de Mérito	No.Cédula	Nombre del servidor público de carrera			Empleo de carrera del cual es titular	Requisitos de Estudio aportados por el aspirante	Requisitos de experiencia aportados por el aspirante	Calificación última Evaluación del Desempeño		Sanción disciplinaria	OBSERVACIONES
								DEFINITIVA	NIVEL CUMPLIMIENTO	Procuraduría	
1	33135661	GÓMEZ	DE FERNÁNDEZ	PIEDAD	21109	UNIVERSITARIA - MEDICINA Fecha Terminación (19/12/1965) - UNIVERSIDAD DE CARTAGENA - Tarjeta Profesiona ( )	SDIS - Fecha Ingreso - 02/06/1978- Fecha Retiro - (No Aplica)- Meses 432	99,00	Sobresaliente	NO PRESENTA	

**Concepto:** El derecho preferencial a encargo, corresponde, en este caso, a la provisión de las vacantes según el orden de mérito con los (as) servidores (as) públicos (as) con derechos de carrera administrativa, que cumplen con todos y cada uno de los requisitos establecidos, al tenor de lo señalado en los artículos 24 y 25 de la Ley 909 de 2004 y 9 del Decreto 1227 de 2005.

Original firmado por:

JORGE ENRIQUE ROJAS RODRÍGUEZ

Secretario Distrital de Integración Social

Original firmado por:

DEISSY ROCIO VASQUEZ TORRES

Subdirectora de Gestión y Desarrollo

Proyectó: Ana Maria Cortés Herrán - Omar Yesid Vargas

Revisó y Aprobó: Deissy Rocío Vasquez Torres

Cra. 7 No. 32 - 16 / Ciudadela San Martín

Secretaría Distrital de Integración Social

Tel.: (1) 327 97 97

www.integracionsocial.gov.co

BOGOTÁ

HUMANANA