



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

La Secretaría Distrital de Integración Social, invita a las entidades sin ánimo de lucro, o Unión temporal o Consorcio entre personas sin ánimo de lucro, interesadas en la operación de Comedores Comunitarios – Centro de Referencia y Desarrollo de Capacidades – CRDC, con idoneidad para impulsar programas y actividades de interés público, con experiencia y resultados satisfactorios que acrediten la capacidad técnica, administrativa y financiera para realizar el objeto del contrato, a acreditar los requisitos habilitantes para la conformación de la lista de posibles oferentes con los cuales la SDIS podrá celebrar contratos para el impulso de programas y actividades de interés público para desarrollar el servicio Mi Vital Alimentario a través de la modalidades de Comedores Comunitarios – Centros de Referencia y Desarrollo de Capacidades.

### INFORMACION ESPECIAL DE LA CONVOCATORIA

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Objeto</b>                  | Realizar la Atención alimentaria en los Comedores Comunitarios – Centro de Referencia y Desarrollo de Capacidades- CRDC en cumplimiento de la Política de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Distrito, a personas en situación de inseguridad alimentaria o en riesgo de padecerla, mediante una atención integral, con enfoque diferencial y respetando las diversidades múltiples, las dinámicas locales y sociales y las características de las familias. Los participantes de los comedores comunitarios – CRDC accederán a alimentos de calidad, inocuos, de manera oportuna y sin barreras de acceso a las personas en inseguridad alimentaria y se gestionará su inclusión en programas sociales. La SDIS articulará acciones con otras entidades Distritales. La atención a los participantes se realizará en el marco de la transparencia, el uso eficiente de recursos públicos, la participación de organizaciones de base y con participación de la veeduría ciudadana, con el fin de garantizar el Derecho Efectivo a la Alimentación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Fundamentación Jurídica</b> | la Secretaría Distrital de Integración Social, ha venido utilizando el estatuto de contratación pública especial regulado en el Artículo 355 de la Constitución Política de Colombia, Artículo 96 de la Ley 489 de 1998, Decreto 777 de 1992 y Decreto 1403 de 1992, implementando en su desarrollo los principios y deberes regulados en la Constitución Política de Colombia y el Plan de Desarrollo 2012 - 2016 Bogotá Humana                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Forma de Pago</b>           | <b>ANTICIPO:</b> La Secretaría Distrital de Integración Social, entregará al CONTRATISTA, en calidad de anticipo de acuerdo al parágrafo único del artículo 40 de la Ley 80 de 1993, y artículo 35 del Decreto 1510 de 2013, la suma correspondiente al QUINCE (15%) del valor total del contrato, previo el cumplimiento de los requisitos legales y presupuestales para su ejecución y una vez suscrita el acta de inicio. Con el fin de preservar el flujo financiero en los pagos de contratos que garantice el buen funcionamiento y operación de los comedores comunitarios. <b>PARAGRAFO PRIMERO:</b> El valor del anticipo que efectúe la SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL – SDIS, se amortizará a partir del primer pago proporcionalmente al número de raciones mensuales contratadas, cuyo monto se determinará de dividir el valor total del contrato, entre el número de raciones mensuales contratadas, y multiplicarlo por el valor de la ración. El porcentaje resultante se multiplica por el valor del anticipo entregado y este es el valor que corresponde a la amortización. <b>PARAGRAFO SEGUNDO:</b> El 2% del valor total del contrato correspondiente a la liquidación del mismo se descontará proporcionalmente al número de raciones mensuales contratadas, multiplicadas por el valor de la ración, y multiplicado por el 2%. <b>PARAGRAFO TERCERO:</b> El manejo de los recursos entregados al contratista a título de anticipo, deberá realizarse en cuenta bancaria separada, no conjunta, a nombre del contrato suscrito. <b>PARAGRAFO</b> |



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

**CUARTO:** Los rendimientos que llegaren a producir los recursos así entregados, pertenecerán al Tesoro; por lo tanto, el contratista deberá consignarlos mensualmente, hasta la ejecución del monto total del anticipo, en la cuenta designada por el Distrito para ello, lo cual será comunicado por la Subdirección administrativa y Financiera, relacionando el nombre e identificación del consignante, número de contrato y entidad contratante. El original del comprobante de consignación, deberá entregarse al supervisor y/o interventor del contrato. **PARÁGRAFO QUINTO:** El contratista deberá destinar exclusivamente los recursos públicos que reciba en razón del respectivo contrato, para los gastos que demanden el cumplimiento del objeto del mismo. **PARÁGRAFO SEXTO:** Una vez verificada la ejecución del 100% del valor del anticipo, la cuenta bancaria deberá ser cancelada ante la entidad financiera respectiva, previa verificación de la inexistencia de partidas pendientes.

**FORMA DE PAGO:** La SDIS pagará al operador el valor del presente contrato, así: El primer pago se realizará por el periodo comprendido entre la fecha del acta de inicio y el día 15 de cada mes, siempre y cuando hayan transcurrido mas de 5 días entre la suscripción del acta de inicio y el día 15 del mes; en caso contrario, se pagará con corte al día 15 del mes siguiente. Los siguientes pagos serán mensuales, a partir de la fecha de corte del primer pago, a excepción del último pago que corresponderá al periodo de ejecución, comprendido entre la fecha de corte del último periodo mensual y la fecha en que termina la operación del comedor comunitario. El valor correspondiente al 2% será pagado una vez suscrita por las partes el acta de liquidación del contrato. Cada uno de los pagos se calculará con base en la cantidad de cupos atendidos durante el periodo de operación a facturar. Estos pagos se realizarán previa presentación por parte del contratista de los siguientes documentos: factura; reporte de ingreso de información de asistencia en el sistema; informes de ejecución. Estos documentos serán confrontados con el resultado que arroje el SIRBE y que valide la Supervisión y/o Interventoría. En la certificación de cumplimiento, la Supervisión y/o Interventoría verificará y certificará el cumplimiento de las obligaciones contractuales, las obligaciones laborales y de seguridad social en salud y pensión por parte del contratista. En caso de existir inconsistencias por registro de asistencia, reportadas por la Subdirección de Investigación e Información, los registros inconsistentes no serán tenidos en cuenta como cupo atendido para la certificación de pago expedida por la Supervisión y/o Interventoría, hasta tanto se hayan justificado y autorizados por la Supervisión y/o Interventoría. Cuando los registros inconsistentes no sean autorizados dentro del periodo de ejecución de que se trate, deberán descontarse de la correspondiente factura indicando en la misma la cantidad de raciones en inconsistencia y su valor. El valor de los registros inconsistentes descontados se incluirán una vez autorizados en la factura correspondiente al siguiente periodo indicando en la misma el concepto, el periodo en el que fueron descontadas y el valor de las mismas, anexando la correspondiente autorización y copia del reporte SIRBE en el que constan las inconsistencias. Si al momento de liquidar el contrato existen registros inconsistentes pendientes de justificar y facturar, estos serán tomados en cuenta en la liquidación del contrato. **PARÁGRAFO PRIMERO:** El procedimiento para el cálculo del valor de cada uno de los pagos, es el siguiente: Se multiplica el valor cupo día por los cupos diarios atendidos durante los días de operación del periodo de pago. Valor del pago = (costo cupo día \* cupos diarios atendidos durante los días del periodo). **PARÁGRAFO SEGUNDO:** Para el cálculo del valor de los pagos es necesario definir los siguientes términos: Valor cupo día: Corresponde al valor definido en la estructura de costos. Cupos atendidos: Corresponde al número de registros diarios de asistencia. Inconsistencias por Registro de Asistencia: son aquellas reportadas por la Subdirección de Investigación e



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Información que no cumplen con la oportunidad en el registro de asistencia. Para proceder a efectuar cada pago, se requiere la certificación de cumplimiento a satisfacción del objeto y las obligaciones del contrato, expedida por el Supervisor y/o Interventor del mismo y la presentación de los informes de ejecución por parte del contratista. <b>PARAGRAFO TERCERO:</b> En los casos que el operador haya presentado deficiencias en la ejecución de los componentes (Inclusión Social, Técnico Nutricional y Sanitario, Ambientes Adecuados y Seguros, Administrativo), se elaborara plan de mejoramiento por parte del operador y la Supervisión y/o Interventoría verificará su cumplimiento. En el evento que el operador no de alcance en debida forma a lo señalado en el plan de mejoramiento, la Supervisión y/o Interventoría procederá a la no certificación del cumplimiento para el pago. <b>PARAGRAFO CUARTO:</b> La SDIS consignará los pagos en una entidad financiera indicada por el contratista donde éste posea una cuenta corriente o de ahorros, afiliada al sistema automático de pagos -SAP- que maneja la Tesorería Distrital de Bogotá. <b>PARAGRAFO QUINTO:</b> Para que la SDIS efectúe los pagos derivados del presente contrato, el CONTRATISTA deberá presentar ante el Supervisor y/o Interventor, copias de las constancias o recibos de pago de los honorarios y de los APORTES MENSUALES a los sistemas de seguridad social de las personas que haya vinculado a través de prestación de servicios para la ejecución del mismo y/o de los salarios y prestaciones de sus empleados. <b>PARAGRAFO SEXTO:</b> Los pagos estipulados estarán sujetos a la programación de los recursos del Programa anual de Caja - PAC y a su disponibilidad en la Tesorería Distrital, y las sumas correspondientes serán consignadas en la Cuenta que para el efecto suministre el Contratista.</p> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**JOSE FREDDY CORTES SAZA**  
**Subdirector para la Gestión Integral Local**